

Академия Наук Лит. ССР

Институт Ботаники

Договор составлен в соответствии с типовым текстом, выработанным ЦИИФиноМ СССР, Госпланом СССР, Комитетом по координации научно-исследовательских работ при СМ СССР и утвержденным постановлением СМ СССР 8-го апреля 1961 г. за № 282.

ДОГОВОР

г. Каунас

ул. Музея 13

" "

1970 г.

Институт ботаники Академии Наук Литовской ССР, именуемый в дальнейшем "ИНСТИТУТ" в лице заместителя директора Института по научной части д-ра биол. наук А. Меркиса, действующего на основании положения, с одной стороны, и Музей народного быта Литовской ССР, именуемый в дальнейшем "МУЗЕЙ" в лице директора Музея Станикунаса В., с другой стороны, заключили нижеследующий договор:

1. Предмет договора

1. МУЗЕЙ поручает, ИНСТИТУТ принимает на себя исполнение следующей научно-производственной работы: "Датирование стросений народного быта в Литовской ССР дендрохронологическим методом".

2. Объем и содержание работ определяются приложением к договору программой, календарным планом и сметой, составляющими неотъем-

лскую часть настоящего договора (приложение I, 2 и 3).

3. Если в процессе выполнения работа выясняется невозможность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, исполнитель вправе приостановить ее, повлияв об этом в известность заказчика в трехдневный срок после приостановления работы.

В этом случае стороны обязаны в десятидневный срок рассмотреть вопрос с целесообразности продолжения работ и, в случае необходимости, пойти с ходатайством о прекращении работ в соответствующие организации.

4. Одновременно с подписанием договора МУЗЕЙ письменно извещает ИНСТИТУТ о назначении им официального представителя, уполномоченного на активирование и присылку работ от имени МУЗЕЯ.

5. МУЗЕЙ имеет право проверять ход и качество выполнения научно-производственной работы, предусмотренной договором, без вмешательства в оперативно-хозяйственную и финансовую деятельность ИНСТИТУТА.

6. Право использования результатов, полученных по настоящему договору, принадлежит обеим сторонам в равной мере.

7. Внедрение законченной научно-производственной работы осуществляется МУЗЕЕМ.

II Срок выполнения работы

8. Срок выполнения всей работы 15 декабря 1970 года. Сроки выполнения отдельных этапов работы определяются календарным планом работ (приложение 2).

9. На случай досрочного выполнения работы ИНСТИТУТОМ, стороны определяют порядок приема и оплаты выполняемых работ.

III Прием сдачи - приема работ

10. Об окончании выполнения каждого этапа работ, а также всей работы в целом, ИНСТИТУТ обязан уведомить МУЗЕЙ, после чего стороны составляют двухсторонний акт сдачи - приема работ в 2-х или 3-х экземплярах по одному для каждой стороны и для приложения к счету в случаях, предусмотренных указаниями банка. В случае необеспечения МУЗЕЯ приемки работ в течение десяти дней после получения уведомления, ИНСТИТУТ вправе составить односторонний акт, который является основанием для расчета.

11. ИНСТИТУТ обязан по требованию МУЗЕЯ произвести необходимые исправления в выполненной работе без дополнительной оплаты при условии, что они не выходят за пределы программы работ и тем. Срок внесения исправлений согласовывается МУЗЕЕМ с ИНСТИТУТОМ.

12. Если во время производства работ МУЗЕЙ или ИНСТИТУТ найдет необходимыми замену одного вида работ другим, то такая замена допускается по письменному соглашению между сторонами в пределах данной тем.

IV Цена договора и порядок расчета

13. Стоимость выполняемой научно-производственной работы, указанной в п. I договора, определяется сметой в сумме тысяча пятьсот (1 500) рублей (см. приложение № 3).

14. Получение отрицательного результата не освобождает МУЗЕЙ от оплаты стоимости выполняемых работ.

15. Не позднее пятнадцатого срока со дня подписания договора МУЗЕЙ обязан перечислить исполнителю аванс в размере 25 % стоимости работ текущего года, т. е. триста семьдесят пять (375) рублей.

16. Промежуточные платежи МУЗЕЙ производит по счетам ИНСТИТУТА на основании актов, составляемых по соглашению сторон по мере готовности отдельных этапов работы.

При оплате промежуточных счетов удерживается часть аванса, соответствующая стоимости выполненной работы. Первое удержание аванса производится при первой оплате счета, после 40 % готовности научно-производственной работы.

Окончательный расчет производится после сдачи-приемки всей работы с зачетом оставшейся части аванса.

17. Счета ИНСТИТУТА с приложенными к ним двухсторонними актами о проделанной работе оплачивается платежным поручением.

У Шанкци

18. За нарушение обусловленного договора конечного срока выполнения работы ИНСТИТУТ уплачивает МУЗЕЮ неустойку в размере 1 % от стоимости невыполненной в срок работы.

19. За несвоевременную приемку выполненных работ по этапам или в целом, МУЗЕЙ уплачивает ИНСТИТУТУ цену размере 10 рублей в день но не более 200 рублей.

20. За просрочку в оплате счета или перечисления аванса МУЗЕЙ уплачивает ИНСТИТУТУ или в размере 0,01 % от суммы счета или аванса в день за все время просрочки.

21. За неосновательный отказ от акцепта МУЗЕЙ сверх установленной цены уплачивает ИНСТИТУТУ штраф в размере 3 % суммы от платы которой он неосновательно отказался.

22. Уплата санкции не освобождает стороны от выполнения принятых на себя по договору обязательств.

VI Разрешение споров и другие условия.

23. Споры разрешаются соответствующими органами арбитража по установленной подсудственности. Все иски по настоящему договору предъявляются по месту нахождения ответчика.

24. Расторжение договора или изменение его условий может иметь место по соглашению сторон, заключающих договор, если это не противоречит утвержденному для каждой из сторон плану.

При неисполнении соглашения о расторжении договора или изменении его условий, спор между сторонами рассматривается органами арбитража.

В случае досрочного расторжения договора или прекращения работ все понесенные ИНСТИТУТ фактически расходы по теме, включая затраты на систематизацию материалов (если они предусмотрены сметой) полностью оплачивается МЭЗНИ с учетом выданного аванса.

25. Договор составляется в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны.

26. Адреса и счета сторон:

МЭЗНИ - г. Каунас, ул. Музеля 19. Бюджетный счет №
(Каунасская контора гос. банка.

ИНСТИТУТ - г. Вильнюс, П. Лорка шлякас 25, расчетный счет
№ в Республиканской конторе г. Вильнюс.

27. К настоящему договору прилагаются:

- 1) программа работ,
- 2) календарный план выполнения работ,
- 3) смета.

МЭЗНИ

ИНСТИТУТ

Приложение I

Научно-производственной работы "Датирование стросний народного быта дендрохронологическим методом", который выполняет Институт ботаники АН Литовской ССР по договору с Музеем народного быта Литовской ССР от февраля 1970 года

ПРОГРАММА РАБОТ НА 1970 ГОД

I Задача работы

Определить даты построения стросний народного быта дендрохронологическим методом.

II Выполнение работы

а) Поиск для датирования древесных объектов во время совместных экспедиций сотрудников Дендро-климато-хронологической группы Института ботаники АН Литовской ССР с сотрудниками Музея народного быта Литовской ССР.

б) Взятие дендрохронологических образцов для дендрохронологического датирования.

в) Камеральные работы.

г) Составление отчета.

III Объем работ

Поиск и выбор 10-ти объектов для дендрохронологического датирования.

Взятие не менее 30 дендрохронологических образцов не считая образцов древесины для составления необходимых дендрограмм для

дендрохронологического датирования.

В объем камеральных работ входит: подготовка образцов древесины для дендрохронологического анализа (не менее 30-ти образцов), измерение годичных слоев древесины - около 15 000 измерений, математическая обработка материала, верификация материала (80 графиков), определение дат годичных слоев отдельных годичных слоев (200 определений), датирование объектов (10 определений).



/Г. Битвинскас/

Руководитель Дендро-климато-
хронологической группы Ин-
ститута ботаники АН Литовской
ССР, ст. н. сотр.

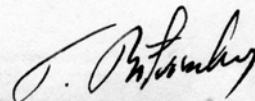
/В. Станикунас/
Директор Музея народного
быта Литовской ССР

Приложение II

Календарный план

Научно-производственной работы "Датирование строений народного быта дендрохронологическим методом", который выполняет Институт Ботаники АН Литовской ССР по договору с Музеем народного быта Литовской ССР от февраля 1970 года.

№ п.п.	Наименование работы	Объем работ в % от общей стоимости работ	Стоимость работ	Время выполнения работ	Ответственный исполнитель
1	Поиски, выбор объектов народного быта для датирования дендрохронологических образцов	40 %	600	август 1970г.	Битвинскас
2	Выполнения камеральных работ	50 %	700	сентябрь 1970 г.	"
3	Подготовка отчета	10 %	200	15 ноября 1970 г.	"


/Г. Битвинскас/

Руководитель Дендро-климато-хронологической группы Института Ботаники АН Литовской ССР, ст. н. сотр.

/ В. Станикунас /

Директор Музея народного быта Литовской ССР

Приложение III

Академия Наук Литовской ССР,
Институт ботаники

С М Е Т А

стоимости выполнения научно-производственной работы "Датирование строгений народного быта дендрохронологическим методом", выполняемой по договору от февраля 1970 года с Музеем народного быта Литовской ССР.

Сроки работ: начало 1-го февраля 1970 года

окончание 15-го декабря 1970 года

№ № п.п.	Наименование расходных статей	Сумма рублей
1	Прямая производственная плата	1 200
2	Начисления на зарплату 5,5 %	66
3	Основные материалы для выполнения работ по договору, 234 в том числе транспорт, командировки	234

Прямая производственная плата

№ № п.п.	Наименование должностей	Чел.	Раб. месяц	Месяч. запл.	Сумма рублей
1	Старший научный сотрудник	1	1	210	210
2	Старший инженер	1	1	120	120
3	Водитель	1	1/2	45	45
4	Старший лаборант	2	9	85	825
					1 200


Основные материалы для выполнения работ по договору
(в том числе командировки, транспортные расходы)

№ п.п.	Наименование	Сумма в рублях
1	Плоские, командировочные, расходы по транспорту	220
2	Канцелярные товары и принадлежности	14
		<hr/>
		234

Огласованно с заказчиком

Директор Института
Ботаники
/А. Мерлис/

Гл. бухгалтер
/М. Валаткене/


Руководитель Дендро-
-климатологической
группы
/Т. Битвинскас/